

UCHWAŁA NR 3/2013
KOMITETU STERUJĄCEGO SRWP
z dnia 10 maja 2013 r.

w sprawie powołania Grupy roboczej ds. realizacji idei e-Podlaskie

Działając na podstawie Uchwały Nr XII/125/11 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 24 października 2011 r. w sprawie zasad, trybu i harmonogramu aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego do roku 2020 oraz Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Podlaskiego, zmienionej uchwałą Nr XXII/257/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 22 października 2012 r. oraz na podstawie Uchwały nr 108/1494/2012 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 19 lipca 2012 r. w sprawie przyjęcia Założeń procesu aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego do roku 2020, powołania Zespołu do spraw aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego, Zespołu ds. programowania perspektywy finansowej 2014-2020 oraz grup tematycznych, zmienionej uchwałą nr 125/1789/2012 z dnia 13 listopada 2012 r., uchwałą nr 149/2121/2013 z dnia 12 marca 2013 r. oraz uchwałą nr 156/2247/2013 z dnia 24 kwietnia 2013 r., uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Grupę roboczą ds. realizacji idei e-Podlaskie oraz powierza się koordynację jej działań Departamentowi Społeczeństwa Informacyjnego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego.

1. Funkcję Przewodniczącego Grupy roboczej sprawuje Dyrektor Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego.
2. Skład Grupy roboczej wyznacza Przewodniczący Grupy roboczej w terminie 30 dni od dnia podjęcia niniejszej uchwały poprzez przedstawienie składu osobowego grupy roboczej na ręce Przewodniczącego Komitetu Sterującego SRWP. Przewodniczący grupy w tym samym trybie wskazuje osoby do prowadzenia sekretariatu grupy.
3. W skład Grupy wchodzi w szczególności:
 - 1) przedstawiciele instytucji, stowarzyszeń i innych organizacji działających na terenie województwa podlaskiego;
 - 2) przedstawiciele właściwych ministerstw, przedstawiciel Wojewody Podlaskiego, przedstawiciele partnerów społecznych i gospodarczych, oraz samorządów lokalnych;
 - 3) specjaliści/eksperti z danej dziedziny.
4. Przewodniczący grupy może powoływać dodatkowych ekspertów, celem przedstawienia w ramach prac grupy lub Komitetu Sterującego SRWP informacji i opinii w określonej sprawie.
5. Przewodniczący Grupy może wnioskować do Komitetu Sterującego SRWP o zmianę składu grupy roboczej.

§ 2. Zakres tematyczny prac grupy dotyczy *Celu Tematycznego 2 Zwiększenie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjno-komunikacyjnych* rozporządzenia ogólnego KE na perspektywę 2014-2020.

§ 3. Do zadań Grupy roboczej należy w szczególności:

1. Analiza i rekomendowanie Komitetowi Sterującemu SRWP działań z zakresu obszaru tematycznego objętego zakresem prac grupy;

2. Przygotowanie lub aktualizacja planów/programów rozwoju danego obszaru;
3. Analiza zgodności założeń i opracowań powstających na szczeblu centralnym oraz europejskim KE, w tym w szczególności analiza krajowych programów operacyjnych;
4. Rekomendowanie Komitetowi Sterującemu SRWP oraz samorządowi województwa działań w związku z wdrażaniem funduszy strukturalnych UE, w tym w szczególności programów zarządzanych na szczeblu centralnym dotyczących zakresu tematycznego określonego w §2;
5. Omawianie, analizowanie i konsultowanie projektu regionalnego programu operacyjnego w zakresie tematycznym grupy;
6. Opiniowanie kierunków prac oraz materiałów i opracowań powstających w obszarze działania grupy roboczej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego (UMWP), bądź na jego zlecenie;
7. Przedstawianie rekomendacji dotyczących przedsięwzięć priorytetowych w danym obszarze, wykonywanie zadań wynikających z ustaleń podjętych podczas posiedzeń Komitetu Sterującego;
8. Udział w okresowych przeglądach, monitorowaniu oraz ewaluacji procesu wdrażania strategii oraz programów operacyjnych w swoim obszarze (zapoznanie się z wynikami prac monitoringowych, rekomendowanie zakresu i przedmiotu ewaluacji/ekspertyz).

§ 4. Organizacja prac Grupy roboczej.

1. Departament Społeczeństwa Informacyjnego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego organizuje pracę, w tym prowadzi sekretariat grupy, zapewnia możliwość kontaktów roboczych w ramach grupy.
2. Z przebiegu spotkań grupy sporządza się protokoły.
3. Wyniki prac są przedstawiane przez Przewodniczącego grupy na forum Komitetu Sterującego SRWP.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.